



**ВАЉЕВСКА
ГИМНАЗИЈА**

14000 ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЦИЋА 3

ТЕЛ: 014/221-622; ФАХ:014/227-927

e-mail: gimvaljevo@gmail.com

www.valjevskagimnazija.edu.rs

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ДИРЕКТОРА ВАЉЕВСКЕ ГИМНАЗИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014. ГОДИНУ
(II део 06.05.2014. - 31.08.2014.)**

**ВАЉЕВО,
31.08.2014.**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ДИРЕКТОРА ВАЉЕВСКЕ ГИМНАЗИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014. ГОДИНУ
(II део 06.05.2014. - 31.08.2014.)¹

*„То што знамо је капљица.
То што не знамо је море.“
Њутн*

1. УВОД

Школска година која је иза нас је још једна година појединачне, групне и колективне битке за знање – година увећања, како велики Њутн рече, капљице знања и умањења мора незнања. И потврда свим заинтересованима у наставном процесу (ученици, наставници, родитељи, друштво...) да су рад, знање, умење, таленат, вештина, логичко расуђивање, критичност, слободоумност, креативност, пристојност... вредности за које се ваља борити и категорије у којима сваког дана, у сваком погледу, треба у највећој могућој мери напредовати.

Школска 2013/14. година биће у нашој школи упамћена као почетак реализације два нова гимназијска пројекта: програма образовања ученика обдарених за математику (7. разред) и програма образовања ученика на два језика (српски + немачки, српски + француски – 1. разред). За суд о вредностима и ефектима новоуведених програма је рано, али први утисци су да су оба програма истински обогатила гимназијску образовно-васпитну праксу и пружила могућност младима у нашем граду и крају да своје амбиције на плану образовања остваре и кроз ове интересантне и захтевне програме.

Све остало је толико слично, а истовремено и толико различито од претходних школских година. Слично, јер се традиција поштује и ништа од гимназијских програма који одолевају изазовима времена не заборавља, већ само обогаћује новим пројектима. Различно, јер нова младост која незауостављиво тече кроз Ваљевску гимназију доноси нове идеје, нови звук, нову атмосферу и свој специфични генерацијски сензибилитет, као и посебан однос према науци, уметности, спорту...

Годишњим планом рада за школску 2013/14. годину дефинисани су најважнији послови и задаци које је директор обављао: Планирање и програмирање рада школе, организација рада школе, организовање рада стручних органа школе, организација ученичких екскурзија, материјално-финансијско пословање школе, набавка нових наставних средстава, организација

¹ Скраћена верзија Извештаја о раду директора Ваљевске гимназије је саставни део штампаног Извештаја Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (странице 56 – 57)

такмичења и учешћа ученика на такмичењима, стручно усавршавање наставника, рад са Ђачким парламентом, педагошко инструктивни и саветодавни рад, аналитички рад, рад у стручним и другим органима школе, праћење и реализација Програма рада школе, организација културне и јавне делатности школе, другим наставним и ваннаставним пословима, сарадња са Школским одбором и Саветом родитеља, сарадња са институцијама и организацијама.

Извештај који је пред вама је документ који говори о доприносу директора школе настојањима да се велики труд и најзначајнији домети ученика, наставника и свих оних којима је до Ваљевске гимназије искрено стало, забележи и преда на оцену историји.

2. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Годишњи план рада Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину конституисан је тимским радом Наставничког већа и колегијума Ваљевске гимназије и сви најважнији сегменти Програма су пре коначне верзије прошли процедуру предлагач - стручни актив - Наставничко веће. Годишњи план рада је усвојен на седници Школског одбора Ваљевске гимназије одржаној 14.09.2013. године.

Настава се у току целе школске године одвијала по усвојеном распореду часова, који је после одласка матураната оптимално рационализован. Коришћење учионица, кабинета и осталих школских простора је такође било рационално и у складу са распоредом утврђеним Планом рада школе. Календар рада² је поштован и незнатно коригован углавном због одлагања активности које није било могуће реализовати због поплавног таласа.

Наставни планови редовне и додатне наставе и слободних активности су реализовани уз незнатна одступања предвиђених фондова часова, при чему, сем код ретких изузетака, у свим поменути облицима наставе има више реализованих него планираних часова.

У извештајном периоду радна тела и тимови су редовно и плански обављали своје функције. План стручно-педагошког усавршавања наставника је саставни део Годишњег плана рада школе и у највећој мери је реализован. Дежурство наставника и ученика је планирано на месечном нивоу и реализовано без неких већих измена које су биле резултат објективних околности (болест наставника или ученика, стручно усавршавање ...).

Традиционални штампани Извештај о раду школе, са најважнијим појединостима везаним за школску 2013/14. годину је колективним напорима наставника благовремено припремљен, одштампан и подељен ученицима, родитељима и наставницима на завршној Видовданској школској свечаности.

Извештаји о успеху и владању ученика су квартално и детаљно анализирани на седницама Наставничког већа, а потом и на седницама Савета родитеља. Информације и закључци са ових седница су коришћене за разматрање и усвајање предлога мера за побољшање успеха и дисциплине ученика.

² Реализација Календара рада приказана је у штампаном Извештају Ваљевске гимназије (странице 7 – 34)

Извештајној проблематици ваља додати и још један важан документ, а то је Извештај о успеху матураната Ваљевске гимназије на упису у високо-школске установе и факултете, који је представљен и широј јавности.

У току школске 2013/14. године директор школе је учествовао у формулисању и других планова рада (школски развојни план, план инструктивно-педагошког рада, плана самовредновања ...), контролисао је њихову реализацију и извештајне активности у наведеним облстима.

Побројаним активностима треба додати и контролу педагошке документације која је редовно и плански вршена после сваког класификационог периода. Финални преглед дневника рада и матичних књига је реализована на крају школске године.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ОРГАНА ШКОЛЕ

Као педагошки руководилац школе, директор је део свог радног ангажовања посветио и организацији рада стручних органа школе и органа управљања, Савета родитеља, Ђачког парламента и других релевантних школских тимова и тела.

3.1. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

У школској 2013/14. години Наставничко веће Ваљевске гимназије је одржало 18 седница којима је председавао директор школе. Најважнија питања којима се бавило Наставничко веће су унапређивање образовно-васпитног рада у школи, успех и дисциплина ученика, сарадња са родитељима, информисање наставника и договор око реализације свих образовно-васпитних активности школе. Директор школе је посебно инсистирао на благовременом формулисању, усвајању и реализацији мера за побољшање успеха и дисциплине ученика. Учињени су и значајни напори и евидентне промене у припреми седница Наставничког већа, јер чланови већа позиве и материјале добијају унапред електронским путем, што обезбеђује да наставници буду информисанији и седнице краће трају.³

У извештајном периоду одржане су две седнице Педагошког колгијума које су посвећене изради Извештаја и Програма рада стручних актива, односно организацији и реализацији послова и задатака стручних актива у припреми школске 2014/15. Уведена је нова методологија извештавања и планирања рада актива⁴ и дефинисане све битне области из домена рада актива које су предмет извештавања, односно програмирања.

У школској 2013/14. години значајну активност је испољио и Школски колегијум који су чинили директор, помоћник директора и стручни сарадници. Колегијум се састајао једном недељно и планирао, договарао, координирао, организовао и реализовао најважније образовно-васпитне и друге активности у школи у наредном периоду и између седница Наставничког већа.

³ Детаљнији подаци о раду и темама које су третиране на седницама Наставничког већа могу се видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (странице 35 – 36)

⁴ Извештаји о раду актива су дати у штампаном Извештају о раду Ваљевске гимназије (странице 38 – 54)

Када је реч о раду одељенских већа⁵, директор је имао активну улогу у раду већа и инсистирао на индивидуалном приступу и појединачном посматрању сваког ученика. Посебна пажња је при том посвећена одељењу седмог разреда за обдарене у математици и двојезичном одељењу првог разреда као новоуведеним одељењима, као и одељењима у којима је било проблема са успехом и дисциплином.

*

Директор Ваљевске гимназије је имао интензивну сарадњу са Саветом родитеља и Школским одбором која се реализовала кроз седнице ових органа, кроз опште и посебне родитељске састанке и личне комуникације са члановима Савета, односно Школског одбора. Одржано је и више састанака школског колегијума, председника Савета родитеља и представника родитеља у Школском одбору у циљу побољшања сарадње наставници-ученици-родитељи, на којима су изнете нове идеје које су саставни део Годишњег плана рада школе за школску 2014/15. годину.

3.2. ШКОЛСКИ ОДБОР

У школској 2013-2014. години Школски одбор⁶, као орган управљања школом, одржао је дванаест седница на којима је разматрао питања из своје надлежности утврђене Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе.

Од бројних питања која су разматрана на седницама Школског одбора издвајамо најважнија:

- разматрање и усвајање: Извештаја о раду Ваљевске гимназије за школску 2012-13. годину, Плана рада Ваљевске гимназије за школску 2013-14. годину, Извештаја о раду директора школе, Извештаја о утрошку средстава Ђачког динара за школску 2012-13. годину, Финансијског плана за 2014. годину, Извештаја о самовредновању, Извештаја о материјално финансијском пословању Ваљевске гимназије у 2013. години, Извештаја о реализацији екскурзија, Извештаја о материјално-финансијском пословању Ваљевске гимназије у 2013. години;
- доношење: Одлуке о намени коришћења средстава прикупљених од родитеља за школску 2013-14. годину; Предлога Финансијског плана за 2014. годину; Одлуке о издавању дела ђачког клуба „Гимназијалац“, Плана јавних набавки за 2014. годину, доношење плана мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова у Ваљевској гимназији, Школског развојног плана, доношење одлуке за постављање спомен плоче настрадалим гимназијалцима у II светском рату, одлуке о извршеном попису основних средстава, ситног инвентара и залиха, давање мишљења и доношење одлуке о избору директора;

⁵ Детаљнији подаци о раду и темама које су третиране на седницама Одељенских већа могу се видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (страна 37)

⁶ Детаљнији подаци о раду Школског одбора могу се видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (страна 100)

- усаглашавање Статута Ваљевске гимназије, Правилника о раду Ваљевске гимназије, Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика, Правилника о роковима и начину полагања испита ученика Ваљевске гимназије са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о средњем образовању и васпитању, измене и допуне Правилника о понашању ученика, запослених и родитеља ученика, усвајање Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке у Ваљевској гимназији;
- верификација мандата нових чланова Школског одбора.

Школски одбор је разматрао и периодичне информације о раду школе и директора и на својој предпоследњој, 35. седници исказао задовољство радом директора, јер су по мишљењу чланова Школског одбора у кратком временском периоду постигнут уочљив помак у имицу школе и атмосфери у школи.

3.3. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља⁷ је у школској 2013-2014. години одржао шест седница на којима су разматрана питања из надлежности, утврђена Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о средњом образовању и васпитању, Законом о основном образовању и васпитању и Статутом школе:

- разматрао и усвајао Извештај о раду школе у првом полугодишту и у трећем тромесечју;
- верификовао мандат изабраним члановима Савета родитеља;
- разматрао и усвајао Извештај о утрошку средстава ђачког динара за школску 2012-2013;
- изјашњавао се о спецификацији ђачког динара за 2013-2014. годину;
- разматрао Извештај о самовредновању;
- разматрао извештаје са екскурзија 3. и 4. разреда;
- донео одлуку о давању сагласности на програме, цену и избор агенције екскурзија 7, 3. и 4. разреда;
- донео одлуку о висини дневница наставника који одлазе на екскурзију
- донео одлуку о висини ђачког динара за школску 2014/15. годину.

Савет родитеља је по завршетку седница одељенских већа, у јуну 2014. имао отворен и врло конструктиван разговор са директором школе у коме је поред задовољства постигнутим резултатима било и критичких тонова и скренута пажња да се квалитативно и квантитативно приближни резултати могу постићи и толерантнијим и нетрауматичним преласком ученика из основне школе у гимназију.

Чланови Савета на својим седницама редовно су информисани о раду Школског одбора, као и осталим питањима од значаја за рад школе. Савет родитеља је своје предлоге, питања и ставове упућивао директору школе, Школском одбору, Наставничком већу и другим стручним органима школе.

⁷ Детаљнији подаци о раду Савета родитеља могу се видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (страна 100)

3.4. БАЧКИ ПАРЛАМЕНТ

У извештајном периоду директор је активно сарађивао са Бачким парламентом у организацији:

- Хуманитарне акције за поплављена подручја
- Последњег школског часа
- Завршне матурске свечаности
- Матурске вечери
- Завршне школске свечаности
- Традиционалних школских манифестација
- Организацији припремних послова за екскурзије ученика 3. и 4. разреда
- Другим питањима од значаја за ученике Ваљевске гимназије.

Посебну пажњу у овом извештају треба посветити одзиву, организацији и доприносу ученика Хуманитарној акцији у којој је за нешто више од 24 сата личним ангажовањем ученика и наставника сакупљено осам комбија хуманитарне помоћи за поплавама угрожена подручја.

4. КОРИШЋЕЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

У извештајном периоду извршено је више адаптација у школи којима су побољшани услови за наставне и ваннаставне активности у Ваљевској гимназији. Најзначајнији подухвати су били:

- Детаљна адаптација учионице одељења за обдарене за математику (основна школа)
- Детаљна адаптација учионице за двојезична одељења
- Детаљна реконструкција Свечане сале Ваљевске гимназије (постављање новог паркета, хобловање и лакирање паркета, кречење, нови теписи, облагање подијума, завесе ...)
- Уређивање улазног хола Ваљевске гимназије (кречење, лајсне, слике, зеленило ...)
- Уређивње простора око нове спомен плоче
- Набавка нових стаза за степениште и држача за шипке
- Кречење доњег, средњег и горњег хола школе
- Адаптација физкултурне сале (хобловање и лакирање паркета)
- Делимична реконструкција медијатеке (плоче за клупе, тешке и тракасте завесе ...) ⁸
- Опремање простора за рад актива за српски језик и математику (кречење, тепих, намештај, завесе ...)
- Сређивање канцеларија педагошко-психолошке службе и рачуноводства
- Интервенције у мокрим чворовима (кречење, постављање сушача за руке, нових касета, ...)

⁸ Један број адаптација је реализован је рационалним и функционалним премештањем намештаја и опреме из једног простора у други

Укупна вредност изведених радова износи близу 2.000.000 динара⁹, а средства су обезбеђена, највероватније равноправно из буџета Града Ваљева и донација родитеља и пријатеља Ваљевске гимназије (донације у пројектовање, донације у извођењу радова, донације у материјалу, донације у новцу ...). Незнатна средства (око 5%) су уложена и из сопствених средстава Ваљевске гимназије.

Извесних помака било је и у набавци опреме за наставне и ваннаставне активности, али су буџетска средства за те намене биле ограничавајући фактор, јер су недовољна за било каква улагања у поправљање опреме и наставних средстава. Најзначајније промене у том смислу су биле:

- Набавка рачунара и видео пројектора у учионици 7 - 8 разреда
- Набавка рачунара и мултифункционалног штампача у проосторији за рад актива за српски језик и математику
- Набавка мултифункционалног штампача за рачуноводство
- Набавка новог флексибилног намештаја у учионици 7 - 8 разреда
- Набавка две беле табле за медијатеку.

Укупна вредност извршених набавки износи око 300.000 динара, а средства су обезбеђена из буџета Града Ваљева, буџета Републике Србије и донација родитеља и пријатеља Ваљевске гимназије.

Неколико речи и о средствима која су колективна донација родитеља. Средства прикупљена путем ђачког динара износе 1.085.400 динара (603 или 82,38% ученика по 1.800 динара) и трошена су углавном наменски и по плану, а у функцији унапређивања услова за живот и рад ученика у школи и ван ње. Ова средства имају минусни салдо од 93.858,72 динара из разлога што су средства утрошена за издавачку делатност, санитарни материјал и још неке намене далеко већа од планираних. Настали минус покривен је из средстава ђачког динара уплаћених у јуну и намењених за школску 2014/15. годину. Међутим, верујемо да ће ове године бити више уплата, али и да ће извршеним рационалним инсталацијама у мокрим чворовима остварити извесне уштеде и да ће преласком на електронско издавање школских часописа у многоме, можда и у целини бити неутралисани настали проблеми.

И средства прикупљена од донатора у оквиру Фондације Ваљевске гимназије трошена су наменски и углавном за две намене: за трошкове откривања спомен плоче и трошкове штампања књиге "Затамњена историја" (донација Матије Бећковића у износу од 243.000 динара) и за награђивање ученика (229.144 динара). За награђивање ученика набављено је и ученицима као награда поклоњено близу 900 књига¹⁰. Фондација је у школској 2013/14 пословала са позитивним салдом и тренутно на текућем рачуну има 73.049,43 динара.

⁹ Тачан износ средстава и однос буџетских средстава и донација још није могуће утврдити из разлога што још нису приспеле све фактуре.

¹⁰ Књигама је награђено је 373 одлична ученика, 167 ученика четвртог разреда, 232 ученика за успех постигнут на такмичењима, преко 100 књига најбољим ученицима одељења, смерова, разреда ...).

Напоменимо и Фондове "Гордана Лазаревић", "Љубица Ножица", "Валентина Поповић", "Драгутин Мијановић – Мијан" из којих су се захваљујући донацијама породица награђени најуспешнији ученици Ваљевске гимназије. Донације породица су у 100% износу (600 ЕУР-а, 200\$ и 8.000 динара) додељени најуспешнијим ученицима, уз напомену да су преостали ученици награђени новчано из средстава Фондације Ваљевске гимназије или личним донацијама (у услугама и производима) пријатеља Ваљевске гимназије.

5. САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

С обзиром да је Ваљевска гимназија школа широко утемељена у ужу и ширу друштвену средину, директор је један део својих активности усмерио и на сарадњу са многим институцијама у разним сферама. Нарочиту пажњу и посебно помињање заслужују активна сарадња директора са:

- Некадашњим ученицима и професорима Ваљевске гимназије
- Бачким родитељима
- Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- Школском управом Ваљево
- Републичким заводом за унапређивање образовања и васпитања
- Републичким заводом за мерење квалитета образовања и васпитања
- Основним и средњим школама у Ваљеву и околини
- Истраживачком станицом Петница
- Гимназијама у Суботици, Сремским Краловцима и Филолошком гимназијом
- Гете институтом и Француским институтом
- Српском књижевном задругом
- Једним бројем факултета са универзитета у Београду и Новом Саду
- Високом пословном школом струковних студија у Ваљеву
- Црвеним крстом
- Заводом за трансфузију крви Србије
- Епархијом ваљевском и Црквеном општином Ваљево
- Институцијама културе у граду (Музеј, Библиотека, Арих, Центар за културу ...)
- Спортским клубовима у граду (КК "Металац", ОРК "Металац", ОК "Србијанка, ...)
- Локалним и републичким медијима
- Донаторима и спонзорима школе
- Породицама Лазаревић, Делеон, Поповић и Мијановић
- Синдикалном организацијом у школи
- Привредним и непривредним организацијама
- Другим институцијама, организацијама из Ваљева, региона, Србије и на међународном плану.

6. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

Осим послова поменутих у претходним пословима директор школе се бавио и:

- Извођењем редовне и додатне наставе алгебре у 7. разреду
- Стварањем одговорне и коректне, стваралачке и колегијалне атмосфере у школи
- Пословима организације и координације редовне, додатне и допунске наставе
- Обезбеђивањем просторне, техничке и материјалне подршке за реализацију програма рада секција и осталих слободних активности у школи и ван ње¹¹
- Пословима везаним за организацију и реализацију 21. Поетског конкурса ’’Десанка Максимовћ’’
- Организацијом такмичења и обезбеђивањем свих предуслова за одлазак ученика и наставника на такмичења¹²
- Пословима везаним за похваљивање и награђивање ученика Ваљевске гимназије
- Подршком тимовима и комисијама Наставничког већа
- Организацијом и реализацијом стручно-педагошког увида и надзора.
- Организацијом припремне наставе и пријемних испита за математичка одељења за обдарене (7. разред и 1. разред), филолошко и двојезично одељење
- Организацијом културне и јавне делатности школе¹³
- Организацијом послова везаних за издавачку делатност школе¹⁴
- Организацијом сусрета генерација и дочеком већине гимназијских генерација¹⁵
- Пословима везаним за одабир агенција и реализацију екскурзија
- Поспешивањем ажурног одржавања сајта школе
- Организацијом конференција за новинаре
- Пословима везаним за професионалну оријентацију ученика Ваљевске гимназије
- Пословима везаним за естетско уређење школе
- Конкурисањем за средства код разних институција и организација
- Организацијом набавке уџбеника за школску 2014/15. годину
- Истраживањем тренутне образовно-васпитне позиције Ваљевске гимназије по мишљењу наставника (Анкета 1.)
- Истраживањем појединачних ставова наставника о најважнијим питањима везаним за Ваљевску гимназију (Анкета 2.)
- Оснивањем и регистрањем Удружења ’’Ваљевски гимназијалци’’

¹¹ Извештаји о раду секција и осталих облика слободних активности ученика дати су у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (странице 67 – 89)

¹² Детаљније о резултатима ученика на такмичењима видети у штампаном Извештају (странице 169 - 174)

¹³ Детаљније о културној и јавној делатности видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије за школску 2013/14. годину (странице 93 - 94)

¹⁴ Детаљније о издавачкој делатности видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије (страница 95 - 97)

¹⁵ Детаљније о сусретима генерација видети у штампаном Извештају Ваљевске гимназије (страница 217)

Директор Ваљевске гимназије испољио је приличну активност и значајно ангажовање у раду организација и институција које су са нашом школом функционално повезане и организација у чијем раду учествује као активиста и реализатор појединачних програма и манифестација:

- Актив директора ваљевских средњих школа
- Заједница гимназија Србије
- Друштво математичара Србије (члан Управног одбора)
- Математичко друштво "Архимедес"
- Подружница математичара Ваљево
- Ваљевска методичка радионица (водителј програма)
- Модерна галерија Ваљево (председник Управног одбора)
- ОРК "Металац" (члан Управног одбора)
- Рукометни савез Србије (члан Скупштине)
- КУД "Абрашевић" (члан Управног одбора)
- Српска књижевна задруга (члан Скупштине)
- Архимедесова летња школа младих математичара – Тара 2014
- Зимска школа младих математичара Златибор 2014
- Летња школа младих математичара Љубовија 2014
- Акредитовани програми Методичке радионице

*

Свим наведеним пословима треба додати опсежне активности директора које су предузете у циљу што систематичнијих припрема школе, наставника и ненаставног особља за школску 2014/15. годину са детаљним упутством и договором колектива о раду које је садржано у документу "Најважније одреднице образовно-васпитне делатности Ваљевске гимназије у школској 2014/15. години – Ваљево, август 2014.)

Директор Ваљевске гимназије

др Војислав Андрић